**STATUT MIASTA OSTRÓDA**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Mieszkańcy Gminy Miejskiej Ostróda tworzą z mocy prawa wspólnotę samorządową, zwaną dalej „Miastem”.

1. Statut określa:

a) ustrój Gminy Miejskiej Ostróda,

b) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Miejskiej,

c) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miejskiej, komisji Rady Miejskiej

i Burmistrza Miasta Ostróda,

d) zasady działania klubów radnych Rady Miejskiej

e) zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady Miejskiej, jej komisji i Burmistrza Miasta Ostróda oraz korzystania z nich.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Ostróda,

2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ostródzie,

3. Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady

4. Komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Miejskiej

5. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Ostródzie,

6. Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg,

Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Ostródzie,

7. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ostróda

8. Zastępcy Burmistrza – należy przez to rozumieć Zastępcę Burmistrza Miasta Ostróda

9. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Miasta Ostróda.

**Rozdział II**

**Miasto**

**§ 3.** 1. Miasto położone jest w powiecie ostródzkim, w województwie warmińsko – mazurskim.

2. Miasto obejmuje obszar Gminy Miejskiej Ostróda, którego granice określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

3. Środowisko przyrodnicze i kulturowe Miasta podlega szczególnej ochronie.

**§ 4 .** Miasto posiada herb i flagę.

1. Zasady używania herbu i flagi są określone w drodze odrębnych uchwał Rady.

**§ 5.** 1.Za szczególne zasługi dla Miasta, Rada może nadać godność Honorowego Obywatela Miasta Ostróda jako wyraz najwyższego uznania dla osoby, której godność jest przyznawana.

2.Uchwałę podejmuje się na wspólny wniosek większości radnych.

3.Nadanie godności Honorowego Obywatela Miasta Ostróda następuje w drodze uchwały, z zasady na uroczystym posiedzeniu Rady w obecności osoby uhonorowanej lub jej przedstawiciela.

**§ 6.** 1. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze – osiedla.

**§ 7.** 1.W celu wykonywania swych zadań Miasto tworzy jednostki organizacyjne.

**§ 8.** Siedzibą organów Miasta jest miejscowość Ostróda.

**§ 9**. Miasto podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży:

1. Rada, na pisemny wniosek zainteresowanych środowisk, może wyrazić zgodę na utworzenie „młodzieżowej Rady” miasta mającej charakter konsultacyjny.

2. Rada, powołując młodzieżową Radę, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.

**Rozdział III**

**Cele i zadania miasta**

**§ 10.** Podstawowym zadaniem Miasta jest realizacja zadań ustawowych gminy, a w szczególności zapewnienie warunków do bezpiecznego i zdrowego zamieszkiwania, do rozwoju inicjatyw społecznych i gospodarczych, jak również do nauki i wypoczynku.

**§ 11.** 1. Uczestnictwo mieszkańców w sprawowaniu władzy publicznej w Mieście jest realizowane przez:

a) instytucję referendum gminnego,

b) bierne i czynne prawo wyborcze,

c) jawność obrad Rady i jej komisji,

d) prawo zgłaszania radnym postulatów i wniosków w celu przedstawienia ich organom Miasta do rozpatrzenia,

e) instytucję skarg, wniosków i petycji,

f) konsultacje społeczne,

g) obywatelską inicjatywę uchwałodawczą,

h) budżet obywatelski.

2. Radni i Burmistrz są zobowiązani zapewnić stałą, szybką i ogólnie dostępną informację dla mieszkańców o przepisach gminnych i ich realizacji oraz o podejmowanych działaniach.

**§ 12.** Miasto sprzyja działalności twórczej oraz rozwojowi przedsiębiorczości. 1.Działalność gospodarcza i inwestycje prowadzone na terenie Miasta nie mogą

stanowić zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz dla środowiska przyrodniczego i kulturowego.

2. Dla ochrony jakości życia mieszkańców oraz zachowania walorów środowiska naturalnego i zabytkowego, władze Miasta określają zasady zagospodarowania terenu i korzystania ze środowiska w ramach obowiązujących przepisów.

**§ 13.** Zakres działania Miasta określają:

1. Ustawy i akty prawne wydane na podstawie oraz w granicach upoważnień ustawowych.

2. Porozumienia zawarte z innymi jednostkami samorządu terytorialnego i administracją rządową.

3. Uchwały podjęte w celu realizacji rozstrzygających wyników referendum gminnego oraz inne uchwały podjęte w celu realizacji zbiorowych potrzeb wspólnoty.

**Rozdział IV**

**Jednostki pomocnicze Gminy**

**§ 14.** 1. Z zastrzeżeniem ust. 3, o utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki

pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z

uwzględnieniem następujących zasad:

a) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Miasta,

b) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać

poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,

c) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,

d) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

3. O utworzeniu podziale i zniesieniu jednostki pomocniczej może zdecydować referendum lokalne.

**§ 15.** Uchwały, o jakich mowa w § 14 ust. 1 powinny określać w szczególności:

1. Obszar.

2. Granice.

3. Siedzibę władz.

4. Nazwę jednostki pomocniczej.

**§ 16**. 1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.

3. Rada uchwala corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa

w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do

budżetu Gminy.

5. Decyzje, o jakich mowa w ust. 2-4, są wiążące dla osób składających oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Miasta.

6. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2, przekazywane są na odrębne rachunki bankowe otwierane dla poszczególnych jednostek pomocniczych. Jako osoby upoważnione do dysponowania środkami zgromadzonymi na poszczególnych rachunkach wskazuje się w umowach rachunków bankowych każdoczesnego przewodniczącego organu wykonawczego danej jednostki pomocniczej.

7. Projekty planów finansowych jednostek pomocniczych gminy załącza się do uchwały budżetowej.

8. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje skarbnik Miasta i przedkłada informacje w tym zakresie Radzie i Burmistrzowi.

**§ 17.** Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

**§18.**1.Przewodniczący Rady umożliwia przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych Miasta udział w pracach Rady i komisji Rady, zawiadamiając ich o sesji Rady na zasadach odnoszących się do radnych.

2. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej Miasta może

zabierać głos na sesjach oraz zgłaszać pytania i interpelacje na zasadach odnoszących się do radnych, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

**Rozdział V**

**Rada miejska**

**§19.** 1. Organizację wewnętrzną, tryb pracy Rady i zasady funkcjonowania jej komisji i klubów radnych, a także prawa i obowiązki członków komisji określa Regulamin Rady Miasta Ostróda stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego statutu.

2. Zasady i tryb działania komisji rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ostródzie, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego Statutu.

3. Zasady i tryb działania komisji skarg, wniosków i petycji określa Regulamin Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Ostródzie, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego Statutu.

4. Obsługę Rady zapewnia biuro obsługi Rady, wchodzące w skład Urzędu Miasta.

**Rozdział VI**

**Tryb pracy Burmistrza**

**§ 20.** Burmistrz wykonuje:

1. Uchwały Rady i zadania Miasta określone przepisami prawa.

2. Jemu prawem przypisane zadania i kompetencje.

3. Zadania powierzone, o ile ich wykonywanie – na mocy przepisów obowiązującego prawa – należy do niego.

4. Inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

**§ 21.** 1. Burmistrz może uczestniczyć w sesjach Rady.

2. Komisje Rady mogą zapraszać Burmistrza na posiedzenie.

**§ 22.** Burmistrz na następnej sesji po objęciu funkcji przedstawia Radzie swojego zastępcę, określając zakres spraw, które zostają mu powierzone.

**§ 23.** 1. Burmistrz wykonuje swe zadania przy pomocy Urzędu Miasta

2.Pracą Urzędu kieruje Burmistrz.

3.Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

**Rozdział VII**

**Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów**

**Rady, komisji i Burmistrza.**

**§ 24.** W celu realizacji zasady jawności działania organów gminy zapewnia się obywatelom prawo do uzyskiwania informacji, wstępu na Sesje Rady i posiedzenia komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów Gminy.

**§ 25.** 1. Dokumenty organów Miasta udostępniane są przez Burmistrza w trybie przepisów regulujących dostęp do informacji publicznej.

2. Protokoły z sesji, zapis z posiedzeń sesji i komisji oraz uchwały Rady oraz protokoły z posiedzeń komisji Rady udostępniane są w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnianie są w Biurze Rady w godzinach pracy Urzędu Miasta.

4. Dokumenty z zakresu działania Burmistrza oraz Urzędu Miasta udostępniane są w poszczególnych referatach Urzędu Miasta w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta.

5. Jeżeli udostępnienie całego dokumentu naruszyłoby przepisy ustaw szczególnych wyłączających jawność, dokument udostępnia się w ograniczonym zakresie, w drodze sporządzenia wyciągu z dokumentu.

**Rozdział VIII**

**Postanowienia końcowe**

**§ 26.** Rada dokonuje zmian w Statucie odrębnymi uchwałami.